



משטרת ישראל
אגף המבצעים



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נוהלי אג"מ
מספר: 221.110.19	תת-פרק: מענה מבצעי לאירועים	פרק: מבצעים וחירום	
שם: אספות ותהלכות			תאריך פרסום: 18/05/2023
			תאריך תחילה: 18/05/2023
			תאריך ביטול:
			נוסח: 3

1. רקע

- א. זכות המחאה היא זכות יסוד במדינה דמוקרטית הזוכה להגנה חוקתית במסגרת חופש הביטוי.
- ב. בבג"ץ 6536/17 התנועה למען איכות השלטון בישראל נ' משטרת ישראל נקבע כי אירועי המחאה הטעונים רישוי, כוללים התקהלות של 50 איש או יותר אשר התקהלו כדי לשמוע נאום או הרצאה על נושא מדיני - פוליטי "במובן הצר", קרי, אספות שבהן מושמע נאום/הרצאה בנושא שאינו נוגע ליחסי החוץ והביטחון של המדינה, אינן טעונות רישיון וכן תהלכות בהן משתתפים פחות מ- 50 איש. לצד זה קבע ביהמ"ש העליון, שהמשטרה מוסמכת במסגרת תפקידה ובהתאם לסעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה [נוסח חדש], תשל"א-1971 (להלן: "פקודת המשטרה") לקבוע תנאים לקיום אירועי מחאה, גם אם אלה אינם טעונים רישוי לפי סעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה.
- ג. לאור האמור, סמכות המשטרה לקביעת תנאים לקיום אירועים מעוגנת כיום בסעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה, כאשר מדובר ב"תהלכות" או ב"אסיפה" בעלת "ענין מדיני במובן הצר" כאמור, וכן בסעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה.
- ד. הפנייה למשטרה (במקרה שלא נדרש רישיון), נועדה לאפשר למארגני האירוע להודיע למשטרה על קיום אירוע המחאה המתוכנן, ובדרך זו להביא לתיאום מרבי בין מארגן האירוע למשטרה בכל הנוגע לתנאים, כל זאת, במטרה לאפשר את קיום המחאה, תוך איזון בין הגנה על חופש הביטוי, לבין שמירה על הסדר הציבורי ושלוש הציבור, ובכלל זה שלום המוחים והמתנגדים למחאה.

2. מטרה

נוהל זה נועד, להתוות את אופן הטיפול הנדרש לצורך תיאום אירועי מחאה עם משטרת ישראל, בין אם אירועים אלו הם טעוני רישוי ובין אם לאו, ולסייע באופן קביעת התנאים הדרושים, על מנת לאפשר את קיום האירועים, תוך שמירה על הסדר הציבורי וביטחון הציבור.

3. הבסיס החוקי

- א. פקודת המשטרה [נוסח חדש], תשל"א, 1971.
- ב. חוק הבטיחות במקומות ציבוריים, תשכ"ג-1962 (להלן: "חוק הבטיחות") והתקנות מכוחו.
- ג. חוק למניעת מפגעים, תשכ"א-1961 והתקנות מכוחו.
- ד. הנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 3.1200 בעניין "חירות ההפגנה".

4. הגדרות

- א. **אירוע מחאה ו/או אירוע** – כל התקהלות של חמישים איש או יותר תחת כיפת השמיים שנועדה לבטא מחאה, רעיון או מסר לרבות משמרת מחאה, אסיפה או תהלוכה, בין אם הם טעונים רישוי ובין אם לאו, למעט אירוע הטעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.
- ב. **איש ציבור** – עובד מדינה, עובד רשות מקומית, נבחר ציבור וכן גורם אחר שהוא בעל סמכות על פי דין.
- ג. **אסיפה** – חמישים איש או יותר, המתקהלים תחת כיפת השמיים כדי לשמוע נאום או הרצאה על נושא בעל עניין מדיני, או כדי לדון בנושא כזה. **"עניין מדיני"** – סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון של המדינה, כגון הסכמי שלום, שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים.
- ד. **אתר האינטרנט** – אתר האינטרנט של משטרת ישראל שכתבתו www.police.gov.il.
- ה. **בעל מקצוע מוסמך** – בעל מקצוע מוסמך יהיה אדם שהשכלתו היא אחת מאלה:
 - 1) הנדסאי בנין או הנדסאי אדריכלות הרשום בפנקס המהנדסים במכון ממשלתי להכשרה טכנולוגית במשרד העבודה והרווחה.
 - 2) מהנדס אזרחי או אדריכל רישוי או רשום כמשמעותו בחוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים באחד מהמדורים האלה:
 - א) הנדסת מבנים;
 - ב) ניהול הביצוע;
 - ג) ארכיטקטורה.
- ו. **ממ"ז** – מפקד המחוז שבתחום אחריותו הטריטוריאלית עומד להתקיים אירוע המחאה.
- ז. **ממ"ר** – מפקד המרחב או התחנה האזורית שבתחומה הטריטוריאלית עומד להתקיים אירוע המחאה, ובהיעדרו – סגן מפקד המרחב.
- ח. **משמרת מחאה** – כל התקהלות אחרת של אנשים שנועדה לבטא מחאה והיא איננה "אסיפה" או "תהלוכה".
- ט. **עצרת עם** – התקהלות מאורגנת של מעל ל-500 איש אשר לכלל הציבור יש גישה אליה ואין מדובר בהתקהלות במהלך עסקו של מארגן. אלה לא ייחשבו לעצרת עם:
 - 1) עינוג ציבורי כהגדרתו בסעיף 3 לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968
 - 2) אסיפה שלעריכתה ניתן רישיון או היתר לפי חוק אחר.
 - 3) אסיפה המתקיימת במקום אספות קבוע.
- י. **קצין אג"ם תחנתי** – קצין אגף המבצעים של תחנה המשטרה שבתחומה עומד להתקיים אירוע המחאה, ובהיעדרו – סגן מפקד התחנה או מפקד התחנה.

יא. **תהלוכה** – חמישים איש או יותר המהלכים יחד, או המתקהלים כדי ללכת יחד ממקום למקום, בין שהם בתנועה (לרבות שיירת כלי רכב) ממש ובין אם לאו, בין שהם ערוכים בצורה כלשהי ובין אם לאו.

5. העיקרון המנחה

- א. במטרה לאפשר את חופש הביטוי והמחאה, המשטרה תשתדל שלא למנוע קיום של אירועי מחאה העומדים בדרישות החוק.
- ב. לצד זאת, המשטרה אמונה מתוקף תפקידה על שמירת הסדר הציבורי וביטחון הציבור. לשם כך מוסמכת המשטרה ואף מחויבת לקבוע תנאים לקיומם של אירועי המחאה.
- ג. במסגרת עריכת האיוונים ולשם שקילת הצורך בקביעת התנאים לקיומו של אירוע מחאה, תתחשב המשטרה, בין היתר, בשיקולים ובתכליות אלה –
- 1) מניעת סיכונים או פגיעה בנפש או ברכוש;
 - 2) ביטחונם האישי של המוחים במקום המחאה או בקרבתו;
 - 3) ביטחונם האישי של המתנגדים למחאה המצויים בקרבת מקום;
 - 4) קביעת הסדרי התנועה לצורך הבטחת מידתיות הפגיעה בחופש התנועה;
 - 5) הסדרי הבטיחות אשר נקבעו לאירוע על ידי הגורמים המוסמכים, מכוח חוק הבטיחות במקומות ציבוריים, התשכ"ג-1962 ותקנותיו, מכוח חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 או מכוח כל דין;
 - 6) קביעת הסדרים לצורך הפחתת הפגיעה באיכות ושגרת החיים של הציבור;
 - 7) יכולתה המבצעית של המשטרה להבטיח את השיקולים והתכליות דלעיל בהתחשב באופן עריכת אירוע המחאה, מאפייניו מיקומו, מועדו ובהתחשב באירועים אחרים.
 - 8) כל שיקול אחר שרלבנטי לצורך עריכת האיוונים כאמור.

6. הגשת בקשה לרישיון

- א. המבקש לקיים אסיפה או תהלוכה לפי פקודת המשטרה, יגיש לקצין האג"ם של התחנה שבגזרתה מתקיים האירוע בקשה לקבלת רישיון על גבי טופס הרצ"ב כנספח א'.
- ב. התנאים לקיומה של האסיפה או התהלוכה ייקבעו ברישיון מכוח סעיפים 83-90 לפקודת המשטרה.
- ג. את הבקשה לרישיון יש להגיש 5 ימים לפחות לפני מועד האסיפה או התהלוכה.
- ד. כאשר מדובר במרוץ/מסע אופניים או במרוץ רגלי, יש לפעול בהתאם לנוהל את"ן מס' 02.241.29 "מתן היתרים למסע/מרוץ אופניים/מרוץ רגלי", ובהתאם לנוהל אג"ם מס' 221.110.03 "היערכות מבצעית באירועים המוניים".

7. הגשת בקשה לתיאום וקבלת תנאים

- א. המבקש לתאם אירוע מחאה אחר, שאינו אסיפה או תהלוכה, רשאי להגיש לקצין האג"ם של התחנה בקשה לתיאום וקבלת תנאים על גבי טופס הרצ"ב כנספח ב'.
- ב. תנאים אלה ייקבעו מכוח סעיפים 3-5 לפקודת המשטרה.

8. הוראות כלליות להגשת בקשה לרישיון או לתיאום וקבלת תנאים

- א. את הטפסים ניתן להוריד מאתר המשטרה באינטרנט.

ב. את הטופס יש להגיש/לשלוח לאחר מילוי וחתירתו באחת מהדרכים האלו :

- 1) מסירת טופס הבקשה לק' האג"ם של התחנה הרלוונטית ;
- 2) שיגור בפקס הממוען לקצין האג"ם של התחנה, תוך ציון שם תחנת המשטרה הרלוונטית לאחד ממספרי הפקס המפורסמים באתר האינטרנט ולוודא קבלה.
- 3) העברה בדואר אלקטרוני (דוא"ל) של הטופס הסרוק לכתובת הדוא"ל של תחנת המשטרה הנוגעת במקרים בהם הדבר מתאפשר (כפוף למפורסם באתר האינטרנט).

9. טיפול המשטרה בהיעדר בקשה רשמית

- א. גם בהיעדר פנייה למשטרה לתיאום באמצעות הטפסים המוזכרים לעיל מצד מארגני האירוע, או כל גורם מעוניין אחר, רשאית המשטרה לקבוע תנאים לקיום אירוע המחאה, ככל הניתן בתיאום מוקדם עם המארגנים.
- ב. מובהר כי העיקרון המנחה ועריכת האיזונים בין חופש הביטוי והמחאה לבין יתר האינטרסים שהמשטרה אמונה עליהם, כפי שפורטו בסעיף 5 לעיל, חלים גם במקרה שהמארגנים לא פנו לתיאום מראש.
- ג. על מנת להביא לשיח מול מארגני האירוע, יש לפעול לאיתור וזיהוי המארגנים וליצירת קשר עמם גם בהיעדר פנייה פורמאלית מצדם, מתוך הבנה ששיתוף הפעולה עם המארגנים יתרום באופן משמעותי להיערכות משטרתית טובה לקראת האירוע וכן לקביעת תנאים מאוזנים ומידתיים. על כן, אם מתקבל מידע על התארגנות אירוע מחאה, ק' האג"ם התחנתי יפעל ליצירת קשר עם המארגנים בשביל לקבל פרטים אודות האירוע ולתת תנאים מתאימים במקרה הצורך. בהיעדר קשר ישיר מול מארגני האירוע, התנאים ייקבעו על ידי המשטרה באופן חד צדדי ויפורסמו באתר האינטרנט של משטרת ישראל כפי שהיה נעשה במקרה של קשר עם המארגנים.
- ד. יש לתעד ולערוך תרשומת מסודרת של כל הידברות בין גורמי משטרה לבין מארגני ההפגנה, בין אם הידברות זו נעשתה בכתב ובין אם בעל פה.
- ה. מומלץ כי כל קשר בין המשטרה לבין המארגנים, ילווה על ידי יועמ"ש משטרתית או נציגו.

10. סירוב לקיום המחאה או מתן תנאים

- א. בהתאם למספר החלטות מנחות של ביהמ"ש העליון שניתנו בעניין זה, המשטרה מוסמכת להטיל תנאים של זמן, מקום ואופן על עריכת הפגנות מכוח סמכויותיה הכלליות, גם במקרים בהם אין חובת רישיון. הגבלות על הזכות להפגין יוטלו רק בהתקיים רמת הסתברות קרובה לוודאי לפגיעה קשה ורצינית בסדר הציבורי או בשלום הציבור. בחינה זו תתבצע ביחס **למכלול התנאים** שבהם אירוע המחאה ייערך, ובהתאם להקשר הכולל של נסיבות האירוע (ולא ביחס לכל תנאי ותנאי כעומד בפני עצמו ובמנותק מיתר התנאים).
- ב. **סירוב לקיום המחאה** יינתן אך ורק במצבים בהם הערכת המצב והמידע המצויים בידי המשטרה מצביעים על כך שקיום ההפגנה יגרום בהסתברות קרובה לוודאי לפגיעה ממשית בביטחון הציבור או בסדר הציבורי, ואין דרך סבירה למנוע סכנה זאת.

11. קיום אירוע ללא תנאים

- א. הוגשה בקשה לרישיון או פנו לתיאום, או נודע למשטרה על כוונה לקיים אירוע מחאה, באחריות **מפקד התחנה** הנוגעת לגבש המלצה האם ניתן לאפשר את קיום האירוע ללא קביעת תנאים,

בהתחשב במהות האירוע ומאפייניו כפי שהוצגו בבקשה, הסיכונים שהוא מעורר לסדר הציבורי ולביטחון הציבור, המידע המצוי בידי המשטרה והערכת המצב שבוצעה.

ב. ככלל, ניתן לקיים ללא תנאים את האירועים האלה:

- (1) הכנסת ספר תורה.
 - (2) אירועים המאורגנים ע"י תנועות נוער (שבתות ארגון וכו').
 - (3) תהלוכות חג (ל"ג בעומר, שמחת תורה, חג המולד וכו').
 - (4) עצרות זיכרון.
 - (5) אירועים נוספים שנמצאו מתאימים בהתאם להערכת המצב.
- ג. **החלטת ממ"ר**: ממ"ר מוסמך להחליט כי אירוע כאמור בסעיפים א'-ב' אינו מחויב בתנאים.
- (1) הוגשה בקשה לרישיון – הממ"ר מוסמך לתת רישיון ללא תנאים ויודיע על כך למגיש הבקשה בהקדם האפשרי.
 - (2) הוגשה בקשה לתיאום תנאים – באירוע מחאה שאינו טעון רישיון – יודיע מפקד התחנה למגיש הבקשה על קיום המחאה ללא תנאים בהקדם האפשרי.
- ד. בכל מקרה בו נקבע שיש צורך בקביעת תנאים (בין אם נדרש רישיון ובין אם לא), תועבר החלטת הממ"ר בצירוף רשימת התנאים לקיום האירוע **להחלטת ממ"ר**.

12. גיבוש תנאים

א. גיבוש התנאים ייעשה בהתאם להערכת המצב, בהתחשב במאפייני האירוע בהתחשב בשיח שהתקיים מול מארגן האירוע, ובהתאם לטופס "רשימת תנאים לאירוע מחאה" רצ"ב כנספח ג' (להלן: "טופס רשימת תנאים").

ב. התנאים יינתנו, בין היתר, בהתחשב בשיקולים אשר פורטו בסעיף 5ג' לעיל ויתייחסו בין היתר לנושאים האלה:

- (1) מיקום אירוע המחאה ומועדו;
- (2) תדירות אירוע המחאה;
- (3) השעות בהן מתקיים אירוע המחאה;
- (4) הרעש הנגרם מאירוע המחאה;
- (5) בטיחות האירוע ובמידת הצורך הצגת אישורי בטיחות לגורמים הרלוונטיים;
- (6) כל שיקול אחר הנוגע לעניין.

תיעשה הפרדה בין תנאים למארגן לבין תנאים למשתתפי האירוע.

ג. הוספת תנאים מעבר למופיע בטופס "רשימת תנאים" האמור תהיה באישור ק' אג"ם מחוזי או מרחבי, ולאחר התייעצות עם יועמ"ש המחוז או נציגו בלבד.

ד. תנאים להטלת ערובה לפי סעיף 85 לפקודת המשטרה, כאשר מדובר באירוע טעון רישיון:

- (1) מדובר באירוע הטעון רישיון על פי פקודת המשטרה, ומפקד המחוז מצא כי אין אפשרות לתת רישיון מבלי להתנותו בתנאים/סייגים/ערובה.
- (2) ערובה כספית על מארגן או מארגני האירוע תיקבע בהתאם ליכולותיו הכלכליות, וזאת במקרים חריגים בלבד ובהתחשב בשיקולים האלה:
 - א) קיים חשש ממשי שהמארגן לא יעמוד בתנאים שהוצבו לו.
 - ב) קיים מידע מודיעיני מבוסס על כוונה שלא לעמוד בתנאים שהוצבו לו.

ג) קיימת הערכה, המבוססת בין היתר על אירועי עבר, לפיה המארגן לא יעמוד בתנאים שהוצבו לו.

ה. אם מדובר במחאה או תהלוכה חוצת תחנות, מרחבים או מחוזות, באחריות קציני האג"ם הנוגעים לבצע את התיאומים הנדרשים בנוגע לתנאי ההפגנה ולאופן העברת האחריות.

ו. בבקשות לרישיון או לתיאום תנאים הכוללים תנועה בדרך שאינה עירונית, ק' האג"ם המטפל יגבש את התנאים לאחר התייעצות ותיאום עם האת"ן.

13. רעש

א. חל איסור על הקמת רעש בלתי סביר לאורך כל שעות היממה. כדי לדעת מהו רעש בלתי סביר, יש לפנות לתקנות למניעת רעש בלתי סביר, שבהן נקבעו הוראות מדויקות, לגבי מפלס הרעש המקסימלי המותר בשעות היום, ולגבי המפלס המותר בשעות הלילה. כיום ניתן לאכוף רעש בלתי סביר שנגרם במרחב הציבורי רק באמצעות אכיפה פלילית (פתיחה בחקירה) ולא באמצעות דו"חות.

ב. חל איסור על השמעת רעש כלשהו (גם אם אינו רעש בלתי סביר), בשעות השינה והמנוחה (14:00-16:00 ; 23:00-7:00), כמפורט בתקנה 3 לתקנות למניעת רעש.

14. אירוע מחאה מול בתים פרטיים של אישי ציבור

א. ההנחה היא כי הפגנה מול ביתו הפרטי של איש ציבור, נועדה כדי להפעיל עליו לחץ פסול על ידי הטרדתו בביתו הפרטי, בניסיון לכפות עליו החלטות שאינן משרתות את האינטרס הציבורי אשר לו הוא מחויב. בנוסף, גם לאיש ציבור קיימת הזכות לפרטיות בביתו הפרטי.

ב. על כן, אין לאפשר מחאה ליד ומול ביתו הפרטי של איש הציבור (כהגדרתו בסעיף ההגדרות לנוהל זה), כאשר קיימת חלופה אפקטיבית למחאה מול או ליד מקום עבודתו.

ג. ניתן לקבוע תנאים המרחיקים את מיקום המחאה, וכן ניתן לתת תנאים נוספים תוך התחשבות במספר המפגינים, מידת הרעש בהפגנה וכו', לצד מתן האפשרות למפגינים למחות באופן אפקטיבי.

ד. יש לשאוף להרחיק את המחאה למיקום שאינו בשטח מגורים כדי לא פגוע בשכנים אחרים בצורה שאינה סבירה.

ה. בהמשך לאמור בסעיף 13 לעיל, ככל שמדובר בהפגנות רועשות שמתרחשות לאורך זמן, ניתן לקבוע תדירות למחאות (פעם, פעמיים בשבוע) וכן לקבוע תנאים שיעזרו למתן את הפגיעה הצפויה מהרעש (לדוג' - איסור על צופרי אוויר, איסור על שימוש באמצעי הגברה לאחר שעה מסוימת וכו').

ו. קווים מנחים נוספים בקביעות מיקום המחאה ותנאיה הם אלה: המיקום הגיאוגרפי של הבית, קיומן של חלופות, תדירותן של המחאות, אופיין של המחאות, בטיחות המפגינים, בטיחות תושבי האזור והמשתמשים בדרך ובכלל זה הסדרי התנועה וכו"ב.

ז. ככלל, ובשים לב למאפייני המחאה ולמאפייני השטח, מחאה שקטה של בודדים תמוקם במידת האפשר במרחק של עד עשרות מטרים מבית איש הציבור, ואילו המחאות האחרות ימוקמו במידת האפשר במרחק של עד כ- 250-500 מטרים מבית איש הציבור.

ח. יודגש כי האמור לעיל חל על בתים פרטיים ולא על "מעון רשמי" כגון בית הנשיא או מעונו הרשמי של ראש הממשלה, או כאשר הבית משמש את איש הציבור באופן משמעותי בעבודתו הציבורית.

15. בטיחות

- א. האחריות לנושא בטיחות אירוע המחאה אינה של משטרת ישראל. יחד עם זאת, במסגרת תנאיה רשאית המשטרה לדרוש ממארגני המחאה אישור "בעל מקצוע מוסמך".
- ב. סעיף 5 לחוק הבטיחות ותקנה 12 לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אספות), תשמ"ט-1989 קובעים כי על מארגן עצרת עם למסור עד 5 ימים לפני עריכת עצרת העם הודעה בכתב על קיומה, מועדה וכן על תכניתה אם יש בה חשיבות לעניין בטיחות המשתתפים בעצרת והנמצאים בשכנותה. לעניין עלויות היבטי הבטיחות – אם הסכנה לבטיחות נובעת מהמקום עצמו, האחריות מונחת לפתחה של הרשות המקומית המחזיקה בשטח בפועל. לעומת זאת, אם הסכנה נובעת ממתקנים או אביזרים בהם בוחרים המארגנים להשתמש (במה לדוגמה), העלות תהא מושתת על המארגנים.
- ג. לפי סעיפים 8-10 לחוק הבטיחות, אם נוכח קצין משטרה בדרגת פקד ומעלה כי לא נתקיימו הוראות הבטיחות רשאי הוא לתת לאחראי הבטיחות או למארגן התראה לתקן את הליקויים. אם לא תוקנו הליקויים, רשאי הוא לצוות על אי קיום האירוע אם טרם התחיל, או לצוות על פיזור אם היה לו חשש סביר שעקב אי-קיום התקנות קיימת סכנת נפשות של ממש. כמו כן, במקרים בהם מתקיים יסוד סביר להניח כי המספר המקסימלי של בני אדם שמותר להם להיות במקום לפי כל חיקוק כבר נמצאים בו, רשאי הקצין לצוות על הפסקת הכניסה לאותו מקום.
- ד. לשם ביצוע צווים אלה רשאי הקצין להורות לאחראי על הבטיחות ולכל שוטר לנקוט באמצעים הדרושים, כדי למנוע את קיום אירוע המחאה או כדי לפזרו, או כדי למנוע כניסת אנשים נוספים. אם תהא התנגדות לאמצעים אלה, רשאי השוטר להשתמש בכוח סביר כדי להתגבר על התנגדות זו, מבלי להיות אחראי אחריות פלילית או אזרחית על פעולה זו.

16. החלטת ממ"ז

- א. הממ"ז הוא הגורם המוסמך להחליט בדבר מתן רישיון ו/או קביעת התנאים לאירוע מחאה, כאשר מדובר במחאה המחייבת מתן רישיון.
- ב. החלטת הממ"ז בדבר קביעת התנאים/הרישיון לקיום אירוע מחאה, תועבר בצירוף רשימת התנאים שאושרו למגיש הבקשה עד 48 שעות לפני מועד האירוע, כאשר הבקשה הוגשה עד 5 ימים לפחות לפני מועד האירוע המתוכנן.

17. פרסום התנאים

- א. המשטרה תפעל לפרסם באתר האינטרנט המשטרתי את התנאים שנקבעו ברישיון לצורך קיום אירוע המחאה עד 48 שעות לפני מועד קיומו המתוכנן (ובמקרים חריגים עד 24 שעות), בכפוף לעדכונים/שינויים שיחולו בגין שינוי נסיבות.
- ב. בטרם פרסום התנאים באתר האינטרנט המשטרתי (דרך שירת הסירנה), יש למחוק את פרטיהם האישיים של המארגנים/המבקשים (שם, טלפון, כותבת, תעודת זהות וכו').
- ג. אין באמור כדי למנוע או לגרוע מסמכויותיה של המשטרה לתת הוראות או לנקוט בפעולות שיידרשו בסמוך או במהלך אירוע המחאה לצורך ביצוע תפקידיה.

נספחים

- א. נספח א' – טופס בקשה לקבלת רישיון
- ב. נספח ב' – טופס ליידוע ותיאום אירוע מחאה

- ג. נספח ג' – טופס רשימת תנאים לאירוע מחאה
- ד. נספח ד' – מתי נדרש רישיון על פי חוק ומתי לא

טופס בקשה לקבלת רישיון

הטלת התנאים מכוח סעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

האירוע ומארגניו

1. פרטי הפונים :
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
2. פרטי מארגני האירוע :
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
3. פרטי אתר האינטרנט/הרשת החברתית של המארגן : _____
4. האם הפניה בשם ארגון/עמותה/חברה : כן/לא
אם כן - ציין את שם הארגון/העמותה/החברה : _____
5. נושא האירוע : _____
6. מטרת האירוע : _____
7. מספר משתתפים מתוכנן/משוער : _____
8. האם קיימים פרסומים לאירוע? כן/לא
אם כן – פרט את אופן הפרסומים : _____
פרט את אתרי האינטרנט בהם בוצעו/יבוצעו הפרסומים : _____
פרט את אמצעי התקשורת הכתובה (עיתונים/כרזות/פליירים) : _____
9. סוג פעילות : שלטים וכרזות/תהלוכה (לרבות שיירת כלי רכב)/נאומים/תכנית אומנותית (יש להקיף בעיגול את הפעילות המתוכננת במסגרת האירוע).
10. פירוט נאומים ושמות הנואמים המתוכננים : _____

11. פירוט אנשי ציבור /אישיים מאובטחים או טעוני אבטחה שמתוכננים להשתתף באירוע : _____

מועדים

1. מועד הפניה : _____
2. מועד תחילת האירוע המתוכנן : _____
3. מועד התכנסות המתוכנן (יום/שעה) : _____
4. מועד סיום מתוכנן : _____
5. מועד התפזרות : _____
6. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במועד המבוקש : _____

7. מועדים חלופים אפשריים: _____

מקום

1. מיקום וכתובת האירוע המתוכנן: _____

2. כתובת התכנסות: _____

3. כתובת התפזרות: _____

4. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במקום המתוכנן: _____

5. אתר חלופי אפשרי לביצוע האירוע: _____

6. מסלול האירוע המתוכנן: _____

7. דרכי הגעה ופיזור של משתתפים: _____

היערכות/אמצעים

1. האם מתוכננות הסעות לאירוע? כן/לא
אם כן – פרט את מספר האוטובוסים _____
חברת ההסעות, איש קשר _____

2. האם מוקמת במה? כן/לא
אם כן – היכן ממוקמת הבמה? _____

3. אילו מתקנים מתוכננים להיות מוקמים על הבמה? _____

4. האם מוקם גשר תאורה? כן/לא

5. האם מוקמת מערכת הגברה? כן/לא

6. האם יש שימוש בגנרטורים? כן/לא

אם כן – כמה גנרטורים יהיו בשימוש? _____

7. האם יש שימוש במצלמות זרוע? כן/לא

8. האם יש שימוש ברכבים? כן/לא

אם כן – האם יש שינוי מבני לרכב? כן/לא
פרט אמצעים נוספים שהיו על הרכבים: _____

9. האם יש שימוש במחסומים? כן/לא

10. האם יש שימוש בכיסאות? כן/לא

11. האם יש שימוש באמצעי אחר כגון שלטים, מוטות מתנפחים וכו'? כן/לא

אם כן – פרט: _____

12. מספר סדרנים מתוכנן: _____

הודעות, תיאומים ואישורים

1. נמסרה הודעה לממונה על המחוז במשרד הפנים (לצורך העברתה למפקד המרחב הנוגע) ¹: כן/לא
2. תיאום מול הרשות המקומית: כן/לא
3. אישור "בעל מקצוע מוסמך": כן/לא; אם כן, על מה? _____
4. אישור כב"ה: כן/לא
5. אישור מד"א: כן/לא
6. תיאומים ואישורים נוספים: _____

אירועי עבר/כללי

1. האם אורגנו בעבר אירועים מטעם המארגן? כן/לא
אם כן – פרט (תאריך האירוע, מקום): _____
פרט הפרות סדר או התנכלויות באירוע זה: _____
2. האם ידוע על כוונת גורמים המתנגדים לנושא או למטרות האירוע העלולים להפריע את משתתפי האירוע: _____
3. האם יש ברשות המארגן מידע כלשהו שיש בו כדי לסייע להיערכות המשטרה לקראת האירוע? אם כן, פרט: _____

הצהרה

אני/אנו מארגני האירוע שפרטי הזהות מופיעים בסעיף 1 לעיל, מצהיר/ים בזאת שהאמור לעיל הוא אמת, לפי מיטב ידיעתי/נו.

אני/אנו מתחייב/ים כי אם לאחר הגשת בקשה זו תידרש נוכחותי/נו או נוכחות מי מטעמי/נו בתחנה, נתייצב בה תוך 24 שעות מרגע הדרישה ובתיאום עם הגורם המזמין.

חתימה

חתימה

חתימה

¹ לפי סעיף 5 לחוק הבטיחות במקומות ציבוריים, תשכ"ג-1962 ותקנה 12 לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אסיפות), התשמ"ט-1989 באירוע מאורגן של 500 איש ומעלה נדרש לתת הודעה לממונה על המחוז והוא יעביר את ההודעה לממ"ר; לעניין זה ניתן למסור את ההודעה למנכ"ל הרשות המקומית ולקצין אג"ם של תחנת המשטרה שבתחומן עומד להתקיים האירוע.

טופס ליידוע ותיאום אירוע מחאה

הטלת התנאים מכוח סעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

האירוע ומארגניו

1. פרטי הפונים :
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
2. פרטי מארגני האירוע :
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
 שם : _____ ; ת"ז : _____ ; מען : _____ ; נייד : _____
3. פרטי אתר האינטרנט/ הרשת החברתית של המארגן : _____
4. האם הפניה בשם ארגון/עמותה/חברה : כן/ לא
 אם כן- ציין את שם הארגון/העמותה/החברה : _____
5. נושא האירוע : _____
6. מטרת האירוע : _____
7. מספר משתתפים מתוכנן/משוער : _____
8. האם קיימים פרסומים לאירוע? כן/לא
 אם כן – פרט את אופן הפרסומים : _____
 פרט את אתרי האינטרנט בהם בוצעו/יבוצעו הפרסומים : _____
 פרט את אמצעי התקשורת הכתובה (עיתונים/כרזות/פליירים) : _____
9. סוג פעילות : שלטים וכרזות/נאומים/תכנית אמנותית (יש להקיף בעיגול את הפעילות המתוכננת במסגרת האירוע).
10. פירוט נאומים ושמות הנאומים המתוכננים : _____
11. פירוט אנשי ציבור /אישיים מאובטחים או טעוני אבטחה שמתוכננים להשתתף באירוע : _____

מועדים

1. מועד הפניה : _____
2. מועד תחילת האירוע המתוכנן : _____
3. מועד התכנסות המתוכנן (יום/שעה) : _____
4. מועד סיום מתוכנן : _____
5. מועד התפזרות : _____
6. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במועד המבוקש : _____
7. מועדים חלופים אפשריים : _____

מקום

1. מיקום וכתובת האירוע המתוכנן : _____
2. כתובת התכנסות : _____
3. כתובת התפזרות : _____
4. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במקום המתוכנן : _____
5. אתר חלופי אפשרי לביצוע האירוע : _____
6. מסלול האירוע המתוכנן : _____
7. דרכי הגעה ופיזור של משתתפים : _____

היערכות/אמצעים

1. האם מתוכננות הסעות לאירוע? כן/ לא
אם כן – פרט את מספר האוטובוסים _____
חברת ההסעות, איש קשר _____
2. האם מוקמת במה? כן/לא
אם כן – היכן ממוקמת הבמה? _____
אילו מתקנים מתוכננים להיות מוקמים על הבמה? _____
3. האם מוקם גשר תאורה? כן/לא
4. האם מוקמת מערכת הגברה? כן/לא
5. האם יש שימוש בגנרטורים? כן/לא
אם כן – כמה גנרטורים יהיו בשימוש? _____
6. האם יש שימוש במצלמות זרוע? כן/לא
7. האם יש שימוש ברכבים? כן/לא
אם כן – האם יש שינוי מבני לרכב? כן/לא
פרט אמצעים נוספים שהיו על הרכבים : _____
8. האם יש שימוש במחסומים? כן/לא
9. האם יש שימוש בכיסאות? כן/לא
10. האם יש שימוש באמצעי אחר כגון שלטים, מוטות מתנפחים וכו'? כן/ לא
אם כן – פרט : _____
11. מספר סדרנים מתוכנן : _____

הודעות, תיאומים ואישורים

1. נמסרה הודעה לממונה על המחוז במשרד הפנים (לצורך העברתה למפקד המרחב הנוגע) ² : כן/לא
2. תיאום מול הרשות המקומית : כן/לא
3. אישור "בעל מקצוע מוסמך" : כן/לא ; אם כן, על מה? _____
4. אישור כב"ה : כן/לא
5. אישור מד"א : כן/לא
6. תיאומים ואישורים נוספים : _____

אירועי עבר/כללי

1. האם אורגנו בעבר אירועים מטעם המארגן? כן/לא
אם כן – פרט (תאריך האירוע, מקום) : _____
פרט הפרוט סדר או התנכלויות באירוע זה : _____
2. האם ידוע על כוונת גורמים המתנגדים לנושא או למטרות האירוע העלולים להפריע את משתתפי האירוע : _____
3. האם יש ברשות המארגן מידע כלשהו שיש בו כדי לסייע להיערכות המשטרה לקראת האירוע? אם כן, פרט : _____

הצהרה

אני/ אנו מארגן/ני האירוע שפרטי הזהות מופיעים בסעיף 1 לעיל, מצהיר/ים בזאת שהאמור לעיל הוא אמת, לפי מיטב ידיעתי/נו.

אני/אנו מתחייב/ים כי אם לאחר הגשת בקשה זו תידרש נוכחותי/נו או נוכחות מי מטעמי/נו בתחנה, נתייצב בה תוך 24 שעות מרגע הדרישה ובתיאום עם הגורם המזמין.

חתימה

חתימה

חתימה

² לפי סעיף 5 לחוק הבטיחות במקומות ציבוריים, תשכ"ג-1962 ותקנה 12 לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אסיפות), התשמ"ט-1989 באירוע מאורגן של 500 איש ומעלה נדרש לתת הודעה לממונה על המחוז והוא יעביר את ההודעה לממ"ר; לעניין זה ניתן למסור את ההודעה למנכ"ל הרשות המקומית ולקצין אג"ם של תחנת המשטרה שבתחומן עומד להתקיים האירוע.

טופס רשימת תנאים לאירוע מחאה

בהתאם לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

למילוי ולסימון התנאים הרלוונטיים בהתאם למאפייני האירוע וביצוע הערכת מצב

1. תנאים למארגנים (אם קיימים)

- ☐ א. על המארגנים להעביר בכתב שמות ומספרי ת.ז של סדרנים, שעליהם ללבוש וסט צהוב (רצוי עם הכיתוב "סדרן"). מספר הסדרנים הדרוש:
- סדרנים כללים/ סדרני במה/ סדרני חנייה
- ☐ ב. פרסום התנאים למשתתפים יבוצע בדרכים/במקומות האלה:
- אתרי האינטרנט/רשתות חברתיות (פייסבוק/טוויטר)/אמצעי אחר בו פורסם לציבור האירוע המתוכנן:
- מועדי הפרסום/משך הפרסום:
- פרסום לקהל בסמוך/במהלך האירוע
- ☐ מערכת כריזה
- ☐ כרזות
- ☐ פליירים
- ☐ אחר:
- ☐ ג. על המארגנים להציג אישור מד"א.
- ☐ ד. על המארגנים להציג אישור כב"ה.
- ☐ ה. על המארגנים להציג אישור בדבר תיאום עם הרשות המקומית מבחינת מועד האירוע/העדר התנגשות עם אירוע אחר.
- ☐ ו. במקרה של אירוע בהשתתפות 10 אנשים או יותר ברחבת הכנסת - נדרש היתר מיו"ר הכנסת לפי סעיף 7 חוק משכן הכנסת ורחבתו, התשכ"ח – 1968.
- ☐ ז. מקומות קדשים: במקרה של נשיאת נאום, הכרזה בקול רם או נשיאת כרזות או שלטים או מקרה אחר הדורש זאת לפי תקנות השמירה על המקומות הקדושים ליהודים, התשמ"א-1981 - היתר בדבר תיאום עם הממונה על המקומות הקדושים לפי תקנות אלה.
- ☐ ח. על המארגנים להציג אישור "בעל מקצוע מוסמך" באישור הרשות המקומית כנדרש לפי תקנה 8 תקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אספות), התשמ"ט-1989 לעניינים האלה, עקב סכנה הקיימת לבני אדם בשל הדברים האלה:
- חשמל לגבי:
- קונסטרוקציה/מתקנים לגבי:
- שימוש במתקנים מיוחדים/ מתקני שעשועים/מתקן הרמה/מצלמות זרוע/ תשתיות מיוחדות/סיכוני דרך לגבי:
- חומרי נפץ/זיקוקין לגבי:
- גזים/בלוני גז לגבי:

- אישור משרד ממשלתי בתחום אחריותו (למשל – משרד הבריאות בנוגע לדוכני מזון / משרד החקלאות בנוגע לבעלי חיים).
- כל נושא אחר המוסדר בתקנה 8.
- ט. במקרה של שימוש בכלי רכב במהלך האירוע, יש להציג את אלה:
 - רישיונות כלי הרכב ואישורי ביטוח רכב.
 - רישיונות נהיגה של הנהגים הצפויים לנהוג בכלי הרכב.
 - אם יש שינוי מבני ברכב – יש צורך באישור קצין בטיחות תעבורה/משרד התחבורה.
- י. במקרה של שימוש במקום שאינו בגדר מקום ציבורי/מקום שאינו פתוח לקהל הרחב לשם קיום האירוע - על המארגנים להציג אישור בדבר הסכמת המחזיק הפרטי/נציגות הרכוש המשותף לקיום ההפגנה במקום המבוקש.
- יא. על המארגנים לסמן את אזור האירוע בשילוט ברור וקריא. יש להציב את השילוט במקומות האלה: _____
- יב. על המארגנים לסמן את מסלול התהלכה בשילוט ברור וקריא. יש להציב את השילוט במקומות האלה: _____
- יג. באחריות המארגנים בשיירת כלי רכב כל הדברים המפורטים להלן:
 - הקפדת משתתפי השיירה על כל חוקי התנועה.
 - השיירה תנוע ככלל בנתיב הימני.
 - השיירה תנוע בצורה מסודרת ובטוחה מבלי לסכן את משתמשי הדרך.
 - משתתפי השיירה לא יעצרו בצידי הכביש או בשול אלא לצורך תיקון תקלה ברכב.
 - מהירות כלי הרכב בהתאם לחוקי התנועה.
 - אין לחסום כבישים או לחרוג מהמסלול שאושר.
 - לכל משתתף יימסר טרם תחילת תנועה השיירה עלון שהוכן על ידי המארגן ובו הנחיות בטיחות ומסלול השיירה.
 - תדרוך המשתתפים על ידי המארגן באשר לכללי ההתנהגות תוך הקפדה על בטיחות וחוקי התנועה.
- יד. על המארגנים לפרט את הסדר ההסעות לאירוע:
 - אמצעי הסעה: _____
 - חברת הסעה: _____
 - מספר האוטובוסים _____
 - מקומות איסוף/פיזור/חניה: _____
- טו. על המארגנים להגיע להפגנה עם מערכת כריזה תקינה עם מיקרופון פורץ המאפשר השתלטות על המערכת בזמן חירום.
- טז. על המארגנים לעדכן את המשטרה בכל שינוי צפוי ממה שנמסר למשטרה.
- יז. במקרה של אירוע הטעון רישיון לפי פקודת המשטרה ("אסיפה" או "תהלכה") - על המארגנים להפקיד ערובה אותה תהיה רשאית המשטרה לחלט במקרה של הפרת תנאי הרישיון.

☐ יח. חובת נוכחות: נציגי המארגנים האלה יהיו נוכחים במקום האירוע מתחילתו ועד סופו, וכן יהיו זמינים בטלפון הסלולרי:

○ שם: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

○ שם: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

○ שם: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

☐ יט. בטיחות: על המארגנים חל איסור להשתמש בנסיבות האירוע הקונקרטי באמצעים האלה:

☐ כ. על המארגנים למנות מביניהם _____ אנשים, מעל גיל _____, שתפקידם _____.

2. תנאים למשתתפים

☐ א. על משתתפי האירוע חל איסור להניף שלטי הסתה, לקרוא קריאות הסתה, או להניף דגלים או כרזות בלתי חוקיים.

☐ ב. השעות המיועדות להתקהלות/לקיום האירוע: _____

חל איסור לקיים את האירוע מעבר לשעות אלה.

☐ ג. גבולות הגזרה המיועדים להתקהלות/לאירוע: _____

_____ ;

על משתתפי האירוע חל איסור לחרוג מגבולות הגזרה אלו במסגרת האירוע.

☐ ד. חל איסור לשבש את הסדרי התנועה בכל דרך שהיא מעבר למה שאושר על ידי המשטרה, בדגש על הדברים האלה:

○ איסור ירידה לצירי תנועה וכבישים;

○ עצירת כלי רכב;

○ הימצאות הולכי רגל או כלי רכב המשתתפים באירוע בנתיבי תחבורה בלתי-מאושרים;

○ הבערת צמיגים או השלכת חפצים לעבר הכביש.

○ בשיירת כלי רכב:

• הקפדה על כל חוקי התנועה;

• תנועה ככלל בנתיב הימני;

• תנועה בצורה מסודרת ובטוחה מבלי לסכן את משתמשי הדרך;

• איסור עצירה בצידי הכביש או בשול אלא לצורך תיקון תקלה ברכב;

• מהירות כלי הרכב בהתאם לחוקי התנועה;

• אין לחסום כבישים או לחרוג מהמסלול שאושר.

☐ ה. על משתתפי האירוע חל איסור לייצר רעש בלתי חוקי מכל סוג שהוא, בשעות שלא אושרו על ידי המשטרה.

☐ ו. על משתתפי האירוע חלה החובה לציית להוראות השוטרים, הסדרנים והמארגנים במקום, ולפעול בהתאם לתנאי המשטרה שפורסמו באתר האינטרנט.

3. אישור/צו מפקד המחוז

☐ התנאים שסומנו לעיל אושרו על ידי הממ"ז.

4. תנאים ייחודיים

בנוסף אושרו תנאים ייחודיים אלו:

_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>

** התנאים לעיל יהיו הקובעים למועד האירוע, אלא אם תודיע המשטרה על שינויים על רקע הערכת מצב עדכנית. אם יידרשו שינויים בתנאים שפורסמו, תמסור על כך המשטרה הודעה מראש.

נספח ד' מתי נדרש רישיון על פי חוק ומתי לא:

סוג האירוע	פירוט	האם נדרש רישיון
אסיפה	<ul style="list-style-type: none"> • 50 איש ומעלה + מתקהלים תחת כיפת השמיים + לשמוע נאום או הרצאה בנושא בעל עניין מדיני (פרשנות מצמצמת) – סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון של המדינה, כגון הסכמי שלום, שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים. 	יש צורך ברישיון
תהלוכה	<ul style="list-style-type: none"> • 50 איש ומעלה + המהלכים יחד או המתקהלים כדי ללכת יחד ממקום למקום 	יש צורך ברישיון
כל אירוע אחר	<ul style="list-style-type: none"> • פחות מ- 50 איש או • 50 איש ומעלה, שלא שומעים נאום/הרצאה בנושא מדיני, ואינם מתהלכים או 50 איש ומעלה, ששומעים נאום/הרצאה בנושא מדיני, שלא מתקהלים תחת כיפת השמיים, ואינם מתהלכים. 	אין צורך ברישיון **ניתן לתת תנאים מכוח סעיפים 3-5 לפקודת המשטרה**

אסיפה:

50 איש ומעלה
+
מתקהלים תחת כיפת השמיים
+
לשמוע נאום או הרצאה בנושא בעל
עניין מדיני (פרשנות מצמצמת) -
סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון
של המדינה, כגון הסכמי שלום,
שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים.

תהלוכה:

50 איש ומעלה
+
המהלכים יחד או המתקהלים כדי
ללכת יחד ממקום למקום

אירוע מחאה

